

| 입주안내문 |



제일풍경채 계양 위너스카이
[오피스텔]

입주를 진심으로 축하드립니다.

입주자 여러분의 가정에 건강과 행운이 가득하기를 기원합니다.

입주자님의 관심과 성원에 힘입어 다가오는 2025년 08월 22일(금)부터
제일풍경채 계양 위너스카이 오피스텔 입주가 시작되어 입주절차 및 유의사항을 안내해 드리오니
읽어보신 후 입주에 차질이 없으시기를 바랍니다.

다시 한번 입주자님의 입주를 진심으로 축하드립니다.

감사합니다.

2025. 07.

- (주)인천계양호성피에프브이 임직원 일동 -



1	• 입주지정기간 • 센터운영시간 • 입주절차 • 입주 관련 안내번호	4
2	• 잔금(분양금) • 중도금 대출 상환 및 담보대출 안내	6
3	• 입주예약 및 방법 • 선수관리비 납부 • 입주증 발급 및 키불출	8
4	• 시설물 인수인계 및 각종 계량기 검침 • 입주시 이것만은 꼭!알고계세요 • 소유권이전등기 안내 • 취득세 안내 • 생활편의시설 전화번호 안내	13

* 본 입주안내문은 입주자의 편의를 위해 제작된 것으로 입주에 차질이 발생하지 않길 바라며, 관련법 개정 등으로 인한 일부 내용의 변경 및 인쇄상의 오류가 있을 수 있습니다.

1

- 입주지정기간
- 입주 관련 안내번호
- 센터운영시간
- 입주절차

▶ 입주지정기간

2025년 8월 22일(금) ~ 2025년 10월 31일(금), 71일간

※ 사용(준공)승인일에 따라 입주지정기간이 변경될 수 있습니다.

▶ 센터운영시간

평일 09:00~16:00 (점심시간 12:00~13:00)

※ 중도금 상환 시 금융 기관은 주말/공휴일에 업무가 불가하오니 반드시 사전에 금융기관을 방문하시어 잔금 납부 및 중도금 상환절차를 진행하여 입주증 발급에 차질 없으시길 바랍니다.

※ 입주지원센터에서는 현금수납을 절대 하지 않습니다.

※ 잔금은 완납하시더라도 입주지정기간 이전에는 입주하실 수 없으니 이점 양지하시기 바랍니다.

▶ 입주절차



※ 중도금 상환 및 잔금(분양금), 관리비 예치금 납부 후 입주증을 받은 세대에 한하여 입주가 가능합니다.

※ 주말 및 공휴일, 점심시간에는 입주관련 업무가 불가하오니 이점 양지하시어 착오 없으시기 바랍니다.

● 입주 관련 안내번호

해당시설	전화번호	주요업무	비고
입주지원센터 (주민공동시설 2층)	☎ 032-710-3442	잔금(분양금) 확인, 입주, 전매(증여) 관련 및 입주증 발급	25.07.28 부터 상담 가능합니다
키볼출센터 (주민공동시설 1층)	☎ 032-710-3431	키볼출, 시설물 인수인계, 세대방문 등	25.08.22 부터 상담 가능합니다
A/S센터 (주민공동시설 2층)	☎ 032-552-9711	하자 접수, 문의	25.08.22 부터 상담 가능합니다
관리사무소	☎ 032-555-2346 Fax. 032-555-2347	선수관리비 납부, 관리규약 체결	25.08.22 부터 운영 예정입니다
중도금 대출은행	농협 ※별도 안내표 참조	중도금 대출 원금 및 이자 상환	입주개시일인 25.08.22 부터 발생하는 이자 는 계약자가 직접납부 (대출 은행문의)
등기관련	—	소유권이전등기, 세금안내(취득세 등)	잔금대출은행 및 개별 신청

※ 입주지원센터 및 외 시설은 2025년 08월 22일(금)부터 운영됩니다.

● 오피스텔 중도금 대출은행 안내

해당동	지점	연락처
201동, 202동	농협(모현지점)	☎ 063-850-1845
	농협(송학지점)	☎ 063-850-1906

2

- 잔금(분양금)
- 중도금 대출 상환 및 담보대출 안내

▶ 잔금(분양금)

구분	내용			비고						
납부기간	~ 2025년 10월 31일(금)			입주지정기간 종료일						
납부금액	잔금(분양금)			중도금 미납 시 입주 불가						
납부방법	무통장입금 or 인터넷뱅킹			현금수납 불가						
납부계좌	▷ 분양금 : 농협/301-0334-8641-21/한국자산신탁(주) ※ ex) 202동 304호 → 202-304, 202/304			잔금 완납 시 명의변경불가 (지자체에 따라 잔금의 일부 납부도 취득으로 간주될 수 있습니다.)						
선납할인	▷ 선납금액에 대해 선납 할인을 연 2.0% 적용(일수적용) ※ 입주개시일 전일(~2025년 08월 21일)까지			공급계약서 제4조 1항						
연체료	<table><tr><td>1개월 이하</td><td>1개월 초과 ~3개월 이하</td><td>3개월 초과</td></tr><tr><td colspan="3">연 8.00% (입주지정기간 종료일 다음날부터 적용)</td></tr></table>			1개월 이하	1개월 초과 ~3개월 이하	3개월 초과	연 8.00% (입주지정기간 종료일 다음날부터 적용)			공급계약서 제4조 2항
1개월 이하	1개월 초과 ~3개월 이하	3개월 초과								
연 8.00% (입주지정기간 종료일 다음날부터 적용)										
중도금 대출이자	<table><tr><td>~2025.08.21.(입주지정기간 개시전일까지)</td><td>2025.08.22.~대출상환 시</td></tr><tr><td>시행사 대납</td><td>계약자 직접 납부</td></tr></table>			~2025.08.21.(입주지정기간 개시전일까지)	2025.08.22.~대출상환 시	시행사 대납	계약자 직접 납부	해당중도금 대출은행 문의 공급계약서 제5조 5항		
~2025.08.21.(입주지정기간 개시전일까지)	2025.08.22.~대출상환 시									
시행사 대납	계약자 직접 납부									
과오납 환불	▷ 계약자 신분증, 통장사본, 입금영수증 각 1부 제출 ※ 입주지정 기간 종료 후 일괄 지급되며, 반환 시 이자는 계산되지 않습니다.			입주지원센터 문의						
유의사항	① 중도금 대출 상환은 농협으로 문의 후 반드시 본인 대출 계좌로 상환 하여야 합니다. (입주개시일~대출상환 시 발생한 이자포함) ※중도금 대출상환금액을 타계좌(분양대금 등 당사계좌)로 잘못입금시키신 경우 신탁계좌로 인한 출금에 대해 즉각처리 불가로 입주가 지연될 수도 있으므로 반드시 확인하시고 본인 해당 중도금 대출계좌로 상환하시기 바랍니다. ② 대출 상환 및 각종 사유(분양, 선수관리비 등) 납부 계좌 착오 입금으로 인한 입주 지연 및 추가이자 발생은 계약자 본인 책임이므로 당사와는 무관함을 알려드립니다. ③ 입주지정기간 발생하는 이자 미납으로 계약자의 신용상의 불이익은 당사가 책임지지 않습니다. ④ 잔금 완납 시 명의변경이 절대 불가하오니 착오없으시기 바랍니다. ⑤ 입주지원센터에서는 현금 수납을 하지 않으니, 사전에 1일 이체한도를 반드시 확인하시기 바랍니다.									

● 중도금 대출 상환 및 담보대출 안내

1. 중도금 대출 세대 중 담보대출 신청세대

구분	상세내용	비고
상환시기	▷ 입주증 발급 전 까지	
상환방법	▷ 현금납부(본인 상환 계좌) ▷ 기 중도금 대출 담보대출로 전환	
비고	▷ 기존 중도금 대출 문의 : 해당은행 문의 (5P 참조) ▷ 담보대출 문의 : 담보대출 취급하는 시중은행 ▷ 대출실행까지 은행별로 일정기간이 소요되므로 사전에 미리 신청	

2. 중도금 미대출 세대 중 잔금대출 신청세대

구분	상세내용	비고
실행시기	▷ 입주증 발급 전 까지	
신청방법	▷ 담보대출 취급 은행	
비고	▷ 대출실행까지 은행별로 일정기간이 소요되므로 사전에 미리 신청	

3. 유의사항

- ① 입주 또는 키볼출 예정인 계약자분들께서는 반드시 잔금대출 실행 및 중도금 상환일정을 대출 신청 은행과 충분히 조율하신 후 진행하시기 바랍니다.
- ② 대출실행 지연으로 인한 납부지연 및 입주가 불가할 경우 당사에서 책임지지 않으며, 입주지정기간이 지난 경우에는 연체료가 발생합니다.
- ③ 주말 또는 공휴일 키볼출 세대는 그 전일까지 중도금 대출 상환 및 잔금 입금이 완료되어야 합니다.
(ex:토/일요일 입주시 그 주 금요일까지 입금)

● 명의변경(매매 및 증여) 안내

입주지정기간내 명의 변경은 일정 및 절차는 입주지원센터 (☎ 032-710-3442)로 문의하시기 바랍니다.

▶ 입주예약 및 방법

1. 예약기간

1) 모바일웹 입주예약 오픈기간 : 2025.07.28.(월)10:00~2025.10.31.(금)24:00

※ 입주지정 기간 종료일 익일(2025.11.01.(토))부터는 관리사무소에서 예약이 가능하오니 관리사무소
(☎ 032-555-2346)로 문의하여 주시기 바랍니다.

2) 모바일웹 입주예약 접속주소 : (<https://m.dtspac.co.kr/ji0038>)

구분	1회	2회	3회
이사시간	10:00~13:00	13:00~16:00	16:00~19:00

- ① 입주예약은 선착순으로 진행되며, 이에 대한 모든 업무는 관리사무소에서 진행하오니 문의사항이 있으실 경우 관리사무소로 문의 바랍니다.
- ② 입주지정기간(25.08.22.~25.10.31.) 내 모바일웹에서 자유롭게 예약 및 변경이 가능하며, 입주지정기간 이후 일 경우 관리사무소로 문의하시기 바랍니다.
- ③ 이웃 세대와 이사차량 사용 중복으로 피해가 발생할 수 있사오니 반드시 이사 시간을 준수하여 주시기 바랍니다.
- ④ 입주예약은 승강기 이용을 원칙으로 하며, 이사업체 및 관리사무소와 계약 체결 시 반드시 확인 후 진행하시기 바랍니다.

3) 오피스텔 입주개시일 : 2025년 08월 22일(금)

모바일 입주예약 방법 안내 (제일풍경채 계양 위너스카이 오피스텔)

■ 접속방법 1 :  chrome 에서 주소입력
https://m.dtspace.co.kr/ji0038

■ 접속방법 2 :  chrome 에서
우측 QR 스캔



- Apple 아이폰 사용자 : 카메라로 QR코드 스캔하여 “사파리” 브라우저로 접속
- 모바일 입주예약 방법 : 상기 동일 QR코드로 25년 7월 28일부터 접속 및 등록 가능

입주기간 : ‘25년 8월 22일(금)~10월 31일(금) | 입주예약 기간 : ‘25년 7월 28일(월)10시~10월 31일(금)24시



입주예약기능설명

- 별도의 APP. 설치 필요없이 **크롬 브라우저**에서 **QR스캔**하여 접속 합니다.
- 입주 예약 기간에만 접속이 가능합니다.
- 화면 순서대로 로그인 (ID불필요 / 계약자 정보로만 로그인 가능)
- 입주 희망 날짜와 시간을 선택하시면 예약이 완료됩니다.
- 예약이 완료되면 카카오톡 알림톡이 발송됩니다. (예약 변경시 마지막 알림톡이 최종 예약내역임)
- 예약 변경시에는 재로그인 하시면 예약변경이 가능하며, **예약 변경시 기존 예약은 자동 삭제됩니다.**

모바일 하자접수 방법안내 (제일풍경채 계양 위너스카이 오피스텔)

■ 접속방법 1 :  chrome 에서 주소입력
https://m.dtspc.co.kr/ji0038

■ 접속방법 2 :  chrome 에서
우측 QR 스캔



모바일 하자 처리확인 및 접수 가능기간 : '25년 8월 22일(금)~



하접기설

- 별도의 APP. 설치 필요없이 반드시 **크롬 브라우저에서 QR코드 스캔** (네이버, 다음 등의 앱은 사용불가)
- 평면도의 실명칭을 확인하고 실 → 부위 → 세부공종 → 유형을 **순차적으로 선택** 후 하자내용 필수 기입
- **하자 1건당 사진 2장 등록 필수**

하처리계명

- **접수** → 현재 미처리 상태인 하자 건
- **작업완료** → 1차 작업완료 후 최종완료 확인 전 상태
- **재접수** → 1차 작업완료 후 확인결과 재작업 필요한 상태
- **최종완료** → 하자처리가 최종완료된 상태

▶ 선수관리비 납부

1. 관리업체 : 주식회사 서호

2. 납부시기 : 선수관리비 납부 후 영수증 수령 → 입주증 발급

3. 납부예정금액 및 계좌

(단위 : 원)

면적별(타입)	O53A	O82A	O82B
관리비 예치금	320,000	470,000	470,000
납부계좌	MG 새마을금고 / 9002-2073-1852-1 / 주식회사 서호		

4. 유의사항

- ① 이사 예약일 전까지 상기 지정계좌로 계좌이체 요망(현금납부 불가, 카드결제 불가)
- ② 계좌이체 시 "동-호"로 표기해주세요. (ex: 202동 304호, 202-304)
- ③ 부득이 "동-호" 표기없이 이체하신 경우 이사 전에 관리사무소에 입금여부를 확인바랍니다.

관리비 예치금
(선수관리비)
이란?

공동주택관리법 제24조(관리비예치금)에 의거

- ① 관리주체는 해당 공동주택의 공용부분의 관리 및 운영 등에 필요한 경비(이하 "관리비예치금"이라 한다)를 공동주택의 소유자로부터 징수할 수 있다.
- ② 관리주체는 소유자가 공동주택의 소유권을 상실한 경우에는 제1항에 따라 징수한 관리비예치금을 반환하여야 한다. 다만, 소유자가 관리비·사용료 및 장기수선충당금 등을 미납한 때에는 관리비 예치금에서 정산한 후 그 잔액을 반환할 수 있다.
- ③ 관리비예치금의 징수·관리 및 운영 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

▶ 입주증 발급 및 키폭출

1. 입주증 발급

1) 발급장소 : A블록 주민공동시설 2층 입주지원센터 內 입주증 발급처

구분	업무 시간	비고
입주지정기간 2025년 08월 22일(금) ~ 2025년 10월 31일(금)	평일 09:00 ~ 16:00 점심시간(12:00 ~ 13:00)	주말 및 공휴일은 대출 상환 여부를 알 수 없으므로 입주증 발급이 불가합니다.

※ 점심시간(12:00~13:00)에는 입주지원센터를 운영하지 않으니 유의하시기 바랍니다.

※ 입주증 발급 및 키폭출은 16:00까지는 방문하셔야 원활한 업무처리가 가능합니다.

2) 발급요건

- ① 중도금 대출 없는 현금납부 세대의 경우 : 잔금(분양금, 확장금, 유상옵션), 선수관리비 납부
- ② 중도금 대출세대의 경우 : 잔금(분양금, 확장금, 유상옵션), 대출금 상환 또는 담보대출 전환, 선수관리비 납부

3) 구비서류

구분	구비 서류	비고
계약자	1. 계약자 신분증 2. 잔금납부 영수증(현장확인가능) 3. 중도금 대출 상환영수증 4. 선수관리비 납부영수증	전,월세 세입자 및 부동산 등 불가
본인 외 직계가족	계약자 서류, 방문자 신분증, 가족관계 증명 서류, 위임장, 인감도장, 인감증명서 1부(1개월 이내 본인발급분만 유효)	가족관계 증명 서류 (등본 또는 가족관계증명서 등) 인감증명서 대신 본인서명사실확인서 불가

4) 유의사항

- ① 입주증은 선수관리비 납부 및 이사 시 필요하므로, 반드시 발급받으셔야 합니다.
- ② 주말·공휴일에 입주하실 세대는 반드시 입주지원센터 운영시간 내에 입주증을 발급 받으셔야 합니다.

2. 키폭출

1) 수령장소 : A블록 주민공동시설 1층 입주지원센터 內 키폭출센터

2) 수령요건 : 입주증 발급이 완료된 세대(입주증 지참)

3) 관리비 부과기준

- 입주지정기간 내 입주세대
: 실입주 여부와 관계없이 키폭출일로부터 관리비 부과됩니다.
- 입주지정기간 후 입주세대
: 입주지정기간 종료일 익일부터 입주 및 잔금 완납 여부와 관계없이 관리비 및 각종 제세 공과금 등 계약자에게 부과됩니다.

4

- 시설물 인수인계 및 각종 계량기 점검
- 입주 시 이것만은 꼭! 알고계세요
- 소유권 이전등기 안내
- 취득세 안내
- 생활편의시설 전화번호 안내

● 시설물 인수인계 및 각종 계량기 점검

1. 시기 : 키볼출 세대

2. 주요내용

- ① 세대 입주 시 지급되는 약세서리류 확인
- ② 세대 내부 시설물 점검 후 확인
- ③ 전기, 수도, 가스등 계량기 점검 후 확인

● 입주 시 이것만은 꼭! 알고계세요

1. 전(월)세 입주자 유의사항

- ① 제일풍경채 계양 위너스카이 오피스텔과 관련하여 중도금 대출을 받으신 세대 중 계약자 본인이 직접 입주하지 않고, 전(월)세 임대차 계약 등으로 임차인이 최초로 입주할 세대의 계약자는 본인 및 임차인이 같이 입주지원 센터를 내방하셔서 입주증을 발급받으셔야 합니다.
- ② 대출금액에 대한 최우선 순위 근저당 설정 이전에 임차인이 전입신고를 할 경우 은행의 채권 미확보로 인해 대출이 취소될 수 있으며, 이와 동시에 대출 금융기관으로부터 대출금 상환 청구가 있을 수 있으므로 임대인과 임차인은 이점을 사전에 충분히 조율하시기 바랍니다.

2. 인테리어 세대 유의사항

- ① 세대 내 인테리어 공사는 중도금 상환 및 잔금 완납, 입주증 발급, 키볼출 이후에 가능합니다.
- ② 인테리어 공사 시 엘리베이터 파손 및 폐기물 불법투기로 인해 발생하는 모든 금전적 손해는 계약자와 인테리어 업체의 공동 책임이며, 당사는 원상 복구 또는 손해배상을 요구할 수 있습니다.
- ③ 인테리어 공사로 인해 기존 시공과 변경 및 파손된 부분에 대해서는 A/S 처리가 불가능합니다.
- ④ 타일 줄눈 및 도장면 탄성코트 등(모든 인테리어 공사) 시공 시 하자 여부를 확실히 체크한 후 시공하여 주시고, 공사 이후 발생한 하자 보수 접수건에 A/S 처리는 불가능하며, 줄눈 및 탄성코트 등(모든 인테리어 공사) 시공비를 당사는 보상해 드리지 않습니다.
- ⑤ 열쇠 불출 이후 발생하는 시설물에 대한 사용 및 도난, 손괴 등의 문제 발생 시 당사에서 책임지지 않으니 개별적인 커튼, 인테리어 등으로 인한 시공업체에게 열쇠 불출 시 유념하시기 바랍니다.
- ⑥ 인테리어 공사 시 관리사무소를 경유하여 공사 신고서를 작성하시기 바라며, 별도의 공사 보증금이 발생될 수 있음을 알려드립니다.

3. 이사 시 유의사항

- ① 동시 입주에 따른 이삿짐 운반, 엘리베이터 등의 혼잡 예방 및 입주 편의를 위해 이사 날짜를 모바일웹으로 예약해 주시기 바랍니다.
- ② 잔금(분양금) 등 완납하시더라도 입주지정 기간 이전에는 입주 및 키불출 그리고 이삿짐 및 가구 등의 일부 반입이 절대 불가함을 알려드립니다.
- ③ 단지 내 시설물 및 조경 수목은 모두 우리가 보호하고 가꾸어야 할 주민들의 소중한 재산입니다. 이삿짐 운반 시 특별히 주의하시고 파손 또는 훼손 시 변상조치하오니 유념하시기 바랍니다.
- ④ 이사 당일에는 입주증 발급 후 키불출 이외에는 키 대여가 불가합니다.
- ⑤ 입주 전 세대내부 청소, 줄눈시공, 탄성코트, 새집증후군시공은 입주일이 지정된 세대에 한하여 입주 3일 전에 실시할 수 있으며 반드시 입주지원센터에 계약자임(신분증 지참)을 확인하시고 세대 점검을 완료한 후 열쇠를 일시적으로 불출하여 당일 입주지원센터 업무 종료 전에 필히 반납하여 주시기 바랍니다.(어길 시 재방 불가)

4. 전입신고안내

- ① 전입신고 : 효성2동 행정복지센터(Tel:032-450-4720)
- ② 전입주소 : 인천광역시 계양구 마장로 544번길 10

▶ 소유권 이전등기 안내

1. 신청기간 / 장소 : 보존등기 이후 / 입주지원센터

2. 소유권 이전등기 문의전화

- 개별법무사 or 잔금대출 은행 법무사

3. 등기소요기간 및 접수서류

- 1) 소요기간 : 보존등기이후 소유권이전등기 필요서류 신청일로부터 약 30일 소요
- 2) 접수서류
 - ① 법무사 대행 시 : 법무사 문의 / 개별신청
 - ② 계약자 SELF 등기 시 : 입주지원센터 문의

4. 등기업무 위임시 유의사항

- ① 중도금 대출이 없는 세대 또는 상환 완료세대
 - 개인 법무사 또는 입주예정자협의회에서 지정한 법무사에게 등기업무 위임 가능합니다.
- ② 중도금 대출이 있는 세대
 - 중도금 대출전환 은행의 지정법무사를 통해 등기업무가 진행이 됩니다.

5. 소유권이전기한 :

보존등기전 잔금납부세대-보존등기 접수일로 부터 60일 이내
보존등기후 잔금납부세대-잔금납부 완료일로 부터 60일 이내

보존등기란?

보존등기란 사업시행 주체의 명의로 최초 등기하는 것으로서 통상적으로 사용검사(준공)일로부터 약 60일 정도의 시일이 소요됩니다.

6. 소유권이전등기 관련 유의사항

- 1) 소유권이전등기는 시행자 명의로 소유권 보존등기 후에 계약자 명의로 소유권이전등기가 가능합니다.
- 2) 소유권이전등기를 등기 가능일부터 60일 이내 완료하지 못할 경우 과태료가 부과되오니 유의하시기 바랍니다.
- 3) 소유권이전등기 의무기한 경과로 발생하는 제반문제에 대해서는 계약자 본인의 책임임을 인지하시고 개별 또는 대출은행이 지정한 법무사를 통해 소유권이전등기를 하시기 바랍니다.
- 4) 소유권이전 및 근저당 설정 완료 이전 전(월)세입자의 전입으로 대출에 불이익이 없도록 유의하시기 바랍니다.
- 5) 소유권이전등기 안내를 위하여 연락처 및 주소변경 시 즉시 입주지원센터로 변경요청 하시기 바라며, 미고지로 인하여 발생하는 모든 손해에 대해서는 해당 분양자에게 그 책임이 있음을 유의하시기 바랍니다.

▶ 취득세 안내

1) 신고·납부 장소 : 인천광역시 계양구청 세무1과 취득세팀 (☎032-450-5247)

- 납부기한 경과 또는 자진신고기한 경과시 가산세가 부과되오니, 이 점 유의하시기 바랍니다.
- 미납 잔금 금액에 따라 분양대금 완납 이전이라도 취득세 부과 사유가 발생할 수 있으므로 이점 유의하시기 바라며 자세한 사항은 계양구청 세무1과 취득세팀으로 필히 확인하시기 바랍니다.
 - ※ 필요서류: 취득세신고서, 분양계약서, 옵션계약서, 부동산거래신고필증, 분양대금납부영수증(완납증서), 가족관계증명서, 주민등록등본
- 신고납부 기한 경과시, 가산세(무신고 및 납부지연)가 부과되오니, 기한내 신고하여 주시기 바랍니다.

2) 납부기한 : 취득일로부터 60일 이내 자진 신고·납부까지 완료

분양대금 완납시기	취득세 신고납부기한
준공일 이전 완납 시	준공일로부터 60일
준공일 이후 완납 시	완납일로부터 60일

※ 취득신고 전 등기접수를 한 경우, 등기접수일을 취득일로 인정됨으로, 반드시 취득신고 이후 등기접수 하시기 바랍니다.

3) 일반분양 세대 취득세 비율

- 취득가액의 4.6% (지방교육세 및 등록세 포함)
 - ※ 취득가액 산정 시 부가세는 제외됩니다.
 - ※ 세제 관련 안내사항은 입주자의 편의를 위하여 제작된 것으로 관련 법 개정 등으로 인한 일부 내용의 변경이 있을 수 있습니다. 자세한 사항은 관련 기관에 문의 하시기 바랍니다.
- 취득세율은 정부 정책에 따라 변동될 수 있습니다.

생활편의시설 전화번호 안내

구분	관계기관	전화번호
전입신고	효성2동 행정복지센터	032-450-4720
학교 전·입학문의	초등학교 학구안내	032-524-9631
	인천광역시 북부교육지원청 학교운영지원과	
	초등학교 전·입학절차	032-510-5414
	인천광역시 북부교육지원청 초등교육과	
	중학교	032-510-5443
	인천광역시 북부교육지원청 중등교육과	
	고등학교	032-420-8417
	인천광역시 교육청 진로진학직업교육과	
도시가스	인천도시가스	1600-0002
전기	한국전력공사	국번없이 123
시청	인천광역시 계양구청	032-450-5114
취득세관련	계양구청 세무1과 취득세팀	032-450-5247
등기관련	인천지방법원 등기소	1544-0773
경찰서	효성지구대	032-363-6882

※ 위 전화번호는 일반적인 안내이며, 고객님의께서 이용하기 편리하신 기관을 이용하시면 됩니다.

Memo

Memo

Memo



(주)인천계양효성피에프브이